

1. OBJETIVO DO PROJETO

O presente projeto tem como objetivo a implementação de uma solução de gestão de recursos humanos e financeiros, visando a otimização dos processos e a melhoria da produtividade da empresa.

A implementação desta solução é justificada pela necessidade de centralizar as informações e facilitar o acesso aos dados, permitindo a tomada de decisões mais rápidas e assertivas. Além disso, a solução oferece ferramentas para a gestão de folha de pagamento, controle de ponto e avaliação de desempenho, entre outras funcionalidades.

1.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Os objetivos específicos do projeto são os seguintes:

- 1.1.1. Implementar a solução de gestão de recursos humanos e financeiros, visando a otimização dos processos e a melhoria da produtividade da empresa.
- 1.1.2. Automatizar a gestão de folha de pagamento, controle de ponto e avaliação de desempenho, reduzindo o tempo de processamento e a possibilidade de erros.
- 1.1.3. Facilitar o acesso às informações e facilitar a tomada de decisões, permitindo a geração de relatórios e dashboards de forma rápida e intuitiva.

1.2. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O projeto é justificável devido à necessidade de modernizar os processos de gestão de recursos humanos e financeiros, visando a otimização dos recursos e a melhoria da produtividade da empresa. Além disso, a solução oferece ferramentas para a gestão de folha de pagamento, controle de ponto e avaliação de desempenho, entre outras funcionalidades.

As informações contidas neste documento são meramente informativas e não constituem uma oferta de qualquer produto ou serviço. A ControlSoft não se responsabiliza por qualquer erro ou omissão contida neste documento. Este documento é propriedade intelectual da ControlSoft e não pode ser reproduzido ou divulgado sem a autorização expressa da ControlSoft.

Este documento contém informações confidenciais e deve ser tratado como tal. É proibido a divulgação ou o uso não autorizado das informações contidas neste documento.

ControlSoft, empresa de tecnologia de software, desenvolvedora de soluções de gestão de recursos humanos e financeiros, com sede em São Paulo, SP.

O prazo de validade desta proposta é de 90 dias, a contar da data de emissão. Após este período, a proposta poderá ser renovada após este período.

4. REQUISITOS MÍNIMOS DE SOFTWARE HARDWARE

SERVIDOR	TERMINAL/CLIENTEs
SERVIDOR Processador Intel Xeon E3 3.5 Ghz Memória RAM 32 GB Configuração de armazenamento: 500 GB • Sugestão 01: Discos SAS de 15Krpm ou SSD em RAID 1 ou RAID 5 • Sugestão 02: Discos SSD sem controladora RAID Placa de Rede 1000 Mbps Monitor (full HD -1920 x 1080) + Teclado + Mouse Software: Windows Server 2019 na versão Standard de 64 Bits ou superior	Intel Core I5 2.0 Ghz Memória RAM: 8 GB HD SATA 7,2 Krpm 160 GB ou SSD Placa de Rede 1000 Mbps Monitor (full HD -1920 x 1080) + Teclado + Mouse Software: Microsoft Windows 10 Professional de 64 bits.

Observações: Para melhor dimensionar as configurações de hardware do servidor, é necessário realizar análise detalhada do ambiente computacional bem como as necessidades da empresa. Caso optar por utilização de RAID a placa controladora tem que possuir a mesma taxa de transferência que os discos. As premissas recomendadas de “Software e Hardware”, estão discriminadas no documento “Ambiente Mínimo Recomendado”, que está disponível para download no endereço: <http://www.controlsoft.com.br/minutas>

